







Opdracht	PW-B-K1-W8 'Heb ik het goed gedaan?' 2016 - 2018		
Werkproces	B1-K1-W8 Evalueert de werkzaamheden		
Opleiding	Pedagogisch Werk		
Naam student:			
Studentnummer:			
Feedbackcriteria			
Gedragsobservatie Gedragsobservatie			
<ul style="list-style-type: none"> Kiest passende methode(n) om evaluatiegegevens te verzamelen 			
<ul style="list-style-type: none"> Verzamelt evaluatiegegevens actief en doelgericht (gaat actief op zoek naar evaluatie gegevens, zowel wat betreft het proces als het behaalde resultaat) 			
<ul style="list-style-type: none"> Toont interesse en begrip voor standpunten van anderen 			
<ul style="list-style-type: none"> Bespreekt de evaluatiegegevens met de begeleider (PMko) 			
<ul style="list-style-type: none"> Bespreekt de evaluatiegegevens met de kinderen, de ouders en het team (GPM) 			
<ul style="list-style-type: none"> Bespreekt de evaluatiegegevens met de kinderen, de leraar of het lerarenteam (OA) 			
Feedback aan de hand van bovengenoemde criteria			
Feedbackcriteria			
Productbeoordeling Evaluatieverslag			
<ul style="list-style-type: none"> Registreert bruikbare evaluatiegegevens volgens de richtlijnen van de organisatie 			
<ul style="list-style-type: none"> Schrijft een inhoudelijk juist evaluatieverslag volgens de richtlijnen van de organisatie (PMko) 			

<ul style="list-style-type: none"> • Schrijft een inhoudelijk juist en gestructureerd evaluatieverslag met verbetervoorstellen volgens de richtlijnen van de organisatie (GPM en OA) 			
<ul style="list-style-type: none"> • Trekt de belangrijkste conclusies uit de gegevens over het resultaat van de werkzaamheden 			
<ul style="list-style-type: none"> • Trekt de belangrijkste conclusies uit de gegevens over het proces van de werkzaamheden 			
<ul style="list-style-type: none"> • Geeft een reëel beeld van haar eigen werkwijze 			
<ul style="list-style-type: none"> • Formuleert duidelijk en beknopt 			
<ul style="list-style-type: none"> • Formuleert realistische voorstellen tot verbetering/verandering van de werkzaamheden (GPM en OA) 			

Feedback aan de hand van bovengenoemde criteria

Naam begeleider:

Functie:

Instelling*:

BPV

(s.v.p. naam van de instelling vermelden)

Opleiding

Datum:

Handtekening:

** s.v.p. aankruisen wat van toepassing is*